



Общество с ограниченной ответственностью
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»

ИНН: 2635254192

ОГРН: 1222600008872

355031, Ставропольский край, Г.О. город Ставрополь, г. Ставрополь, ул. Серова, 278

тел. (8652) 990033, email info2@rrc26.ru

Приказ

№ 2/1

«09» января 2025г.

О порядке учета, хранения и предоставления медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара в ООО «Региональный реабилитационный центр»

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" N 323-ФЗ, Федеральным законом от 29.11.2010 N 326-ФЗ (ред. от 25.12.2023) "Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024), Приказом Министерства здравоохранения РФ от 31 июля 2020 года N 789н «Об утверждении порядка и сроков предоставления медицинских документов (их копий) и выписок из них», Приказом Минздрава России от 07.09.2020 N 947н «Об утверждении Порядка организации системы документооборота в сфере охраны здоровья в части ведения медицинской документации в форме электронных документов» и Письмом Министерства здравоохранения РФ от 7 декабря 2015 г. N 13-2/1538 "О сроках хранения медицинской документации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приказ «О порядке учета и хранения стационарной истории болезни в ООО «Региональный реабилитационный центр» № 6 от 09.01.2023 г. признать утратившим силу.
2. Установить порядок учета, хранения и предоставления медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара в ООО «Региональный реабилитационный центр» (Приложение 1).



**Общество с ограниченной ответственностью
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»**

ИНН: 2635254192

ОГРН: 1222600008872

355031, Ставропольский край, Г.О. город Ставрополь, г. Ставрополь, ул. Серова, 278
тел. (8652) 990033, email info2@rrc26.ru

3. Установить срок хранения медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара в ООО «Региональный реабилитационный центр» 25 лет.
4. Обеспечить хранение медицинской карты на бумажном носителе в условиях Картохранилища.
5. Ответственным за Картохранилище назначить исполнительного директора.
6. Контроль за соблюдением учета, хранения и предоставления медицинских карт возложить на главного врача.
7. Приказ вступает в силу со дня подписания.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Генеральный директор

В.Ш. Пашаян

Исполнитель:
Харченко Т.В.



**Общество с ограниченной ответственностью
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР»**

ИНН: 2635254192

ОГРН: 1222600008872

355031, Ставропольский край, Г.О. город Ставрополь, г. Ставрополь, ул. Серова, 278
тел. (8652) 990033, email info2@rrc26.ru

Приложение 1
к Приказу от 09.01.2025г. № 2/1

**Порядок учета, хранения и предоставления медицинской карты
пациента, получающего медицинскую помощь в стационарных
условиях, в условиях дневного стационара в ООО «Региональный
реабилитационный центр»**

1. На каждого поступившего в ООО «Региональный реабилитационный центр» (далее Центр) заводится медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара (далее Карта).
2. Карта заводится и заполняется в электронном виде в Медицинской информационной системе «КСАМУ» (далее МИС) с автоматическим присвоением номера.
3. Все записи, включая осмотры лечащим врачом, протоколы мультидисциплинарной реабилитационной команды (МДРК), индивидуальный план медицинской реабилитации, листы назначений, выписки и т.п. ведутся в МИС, подписываются электронной цифровой подписью (ЭЦП) лечащего врача, членов МДРК, заведующего отделением медицинской реабилитации.
4. В Картохранилище на бумажном носителе сдаются карты, включающие титульный лист, направление на медицинскую реабилитацию (форма 057/У-04), информированное добровольное согласие на обработку персональных данных, информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, сведения о пациенте, лист оценки риска падений, информированное добровольное согласие на проведение оценки риска и профилактики ВТЭО, уведомление об отсутствии получения пациентом стационарной или амбулаторной медицинской помощи в иных медицинских организациях, реабилитационных центрах, санаториях во время нахождения в ООО «РРЦ», результаты лабораторных и инструментальных исследований, заключения врачей-специалистов, с которыми пациент поступает на госпитализацию.
5. Доступ в Картохранилище осуществляется только в присутствии исполнительного директора, ключ хранится у него же. В его отсутствие ответственным за Картохранилище является главный врач Центра.
6. Карта полностью распечатывается из МИС и предоставляется на бумажном носителе по запросу страховых медицинских организаций, по запросу органов дознания и следствия, суда, по запросу органа уголовно-исполнительной системы, а также на основании запроса пациента или его законного представителя, направленного в установленном порядке.